Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНО Приказом

и.о. директора ИППИ РАН

№ 9-а от 07.04.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об апелляции и апелляционной комиссии**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273- ФЗ,

- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122),

- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951),

- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приказ Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721),

1.2. Настоящее Положение и вносимые в него изменения утверждаются приказом руководителя ИППИ РАН.

1.3. Настоящее Положение имеет целью обеспечение прав граждан на образование, зачисление на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре наиболее способных и подготовленных лиц, соблюдение единых требований к оценке результатов вступительного испытания, проводимого ИППИ РАН.

1.4. Для рассмотрения апелляционных жалоб в ИППИ РАН создается апелляционная комиссия, действующая в период работы экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний в аспирантуру.

**2. Состав апелляционной комиссии**

2.1. В состав апелляционной комиссии входят: председатель апелляционной комиссии, секретарь апелляционной комиссии, члены комиссии, ответственные за проведение апелляционных процедур.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии ежегодно утверждается приказом руководителя ИППИ РАН.

2.3. К работе апелляционной комиссии в каждом конкретном случае могут привлекаться члены приемной и экзаменационной комиссий, ранее не участвовавшие в оценке результатов вступительных испытаний применительно к лицу, подавшему апелляцию.

**3. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии**

3.1. Апелляционную комиссию возглавляет председатель апелляционной комиссии, который организует работу, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его результатами (далее - апелляция), поданное поступающим;

- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции.

3.3. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов.

3.4. Все решения апелляционная комиссия принимает открытым голосованием простым большинством голосов.

3.5. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом заседания апелляционной комиссии, который подписывается председателем, секретарем и членами апелляционной комиссии.

3.6. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

**4. Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии**

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии по каждому апелляционному заявлению;

- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, критерии оценивания результатов испытания и т.п.).

4.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- своевременно информировать председателя приемной комиссии ИППИ РАН о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

- соблюдать конфиденциальность;

- соблюдать установленный порядок документооборота.

4.3. Председатель, секретарь, члены апелляционной комиссии несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Порядок подачи апелляции**

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ИППИ РАН, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

5.2. Заявление на имя председателя приемной комиссии подается в апелляционную комиссию поступающим в день объявления результата испытания с помощью дистанционных технологий.

5.3. Апелляционная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

**6. Порядок рассмотрения апелляции**

6.1. Апелляция есть просьба поступающего рассмотреть обоснованность выставленной ему по результатам вступительного испытания оценки и, тем самым, проверить ее объективность. Просьба получить объяснение допущенных в ответе ошибок и неточностей должна быть обоснованной.

6.2. Рассмотрение апелляции не является повторным проведением вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки его результатов.

6.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее одного рабочего дня после ознакомления членов апелляционной комиссии с соответствующим протоколом проведения вступительного испытания. Рассмотрение апелляции может проводиться в дистанционном формате с помощью информационно-телекоммуникационных технологий.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении своей апелляции.

6.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результатов вступительного испытания (оценка может остаться без изменения, быть изменена как в сторону повышения, так и в сторону понижения).

6.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего.